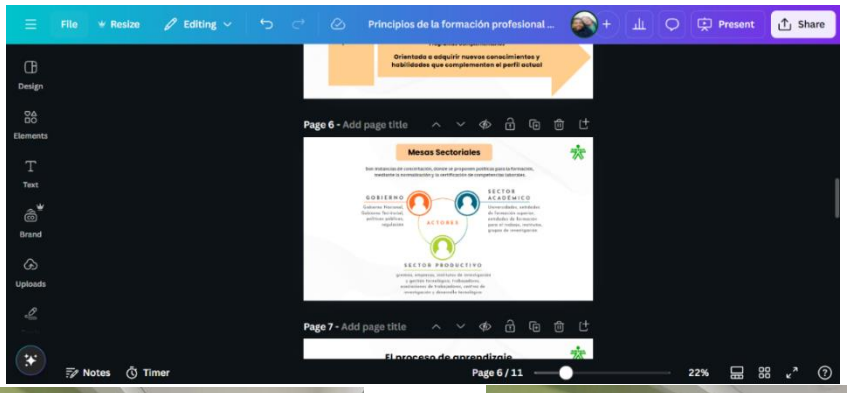
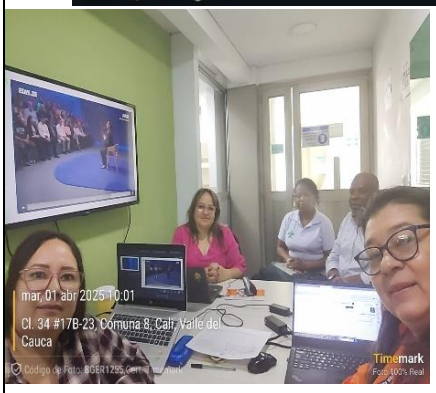
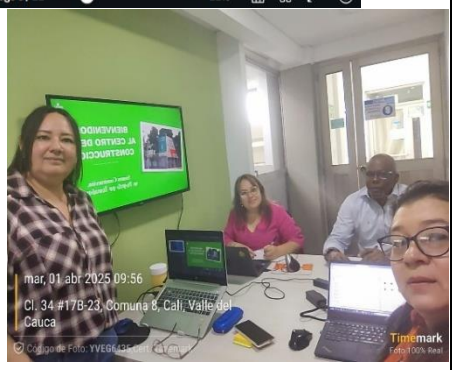
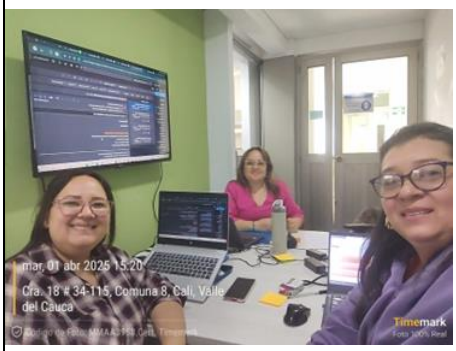
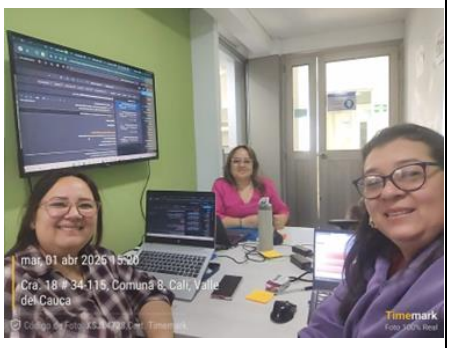
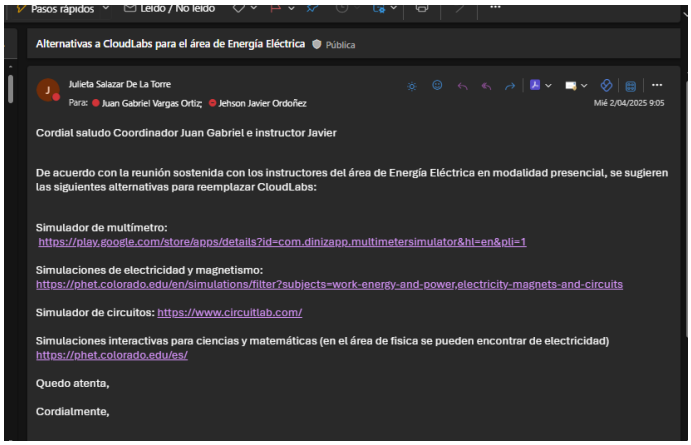
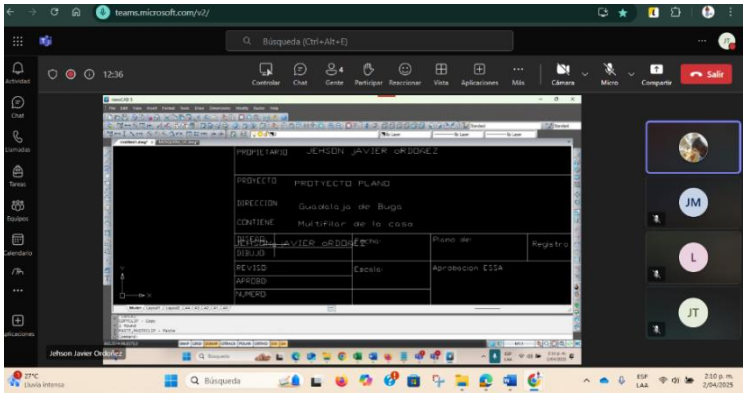
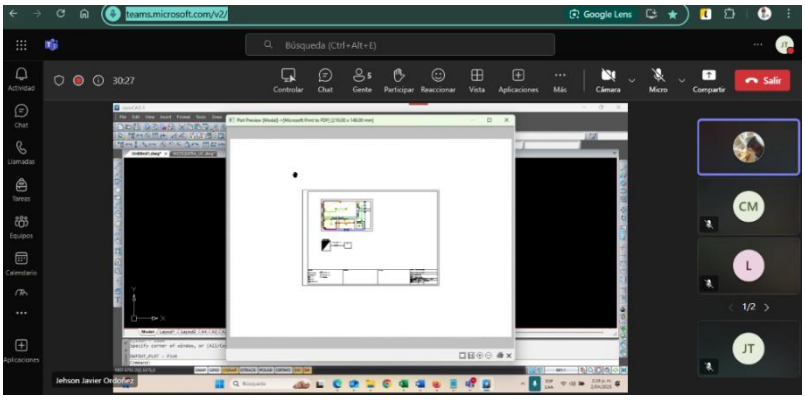
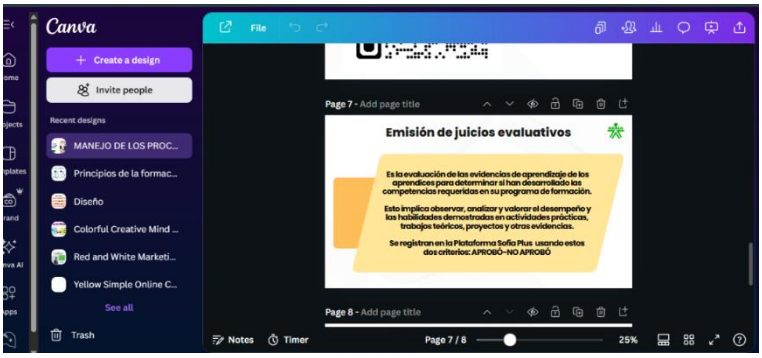
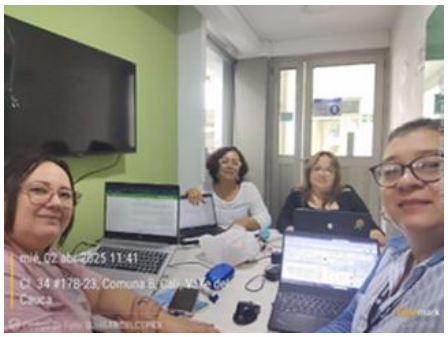
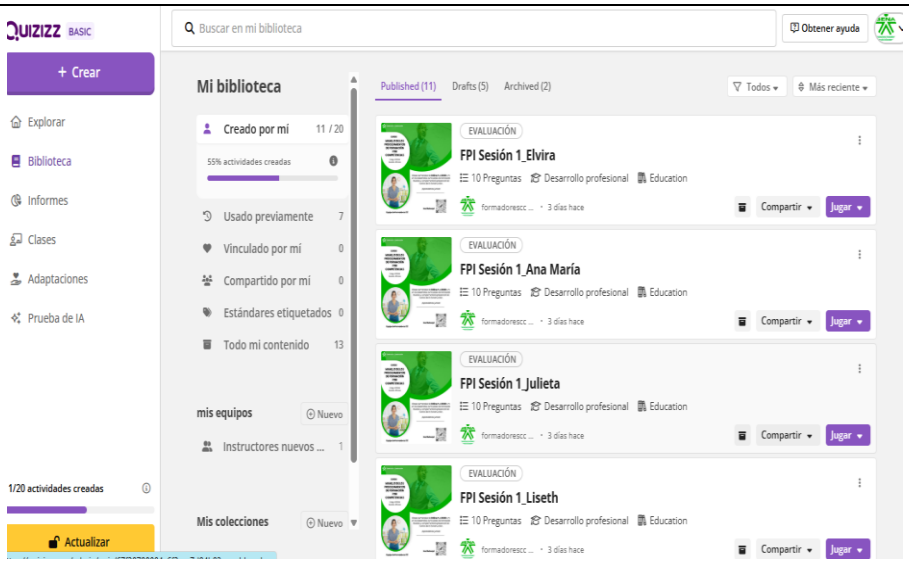
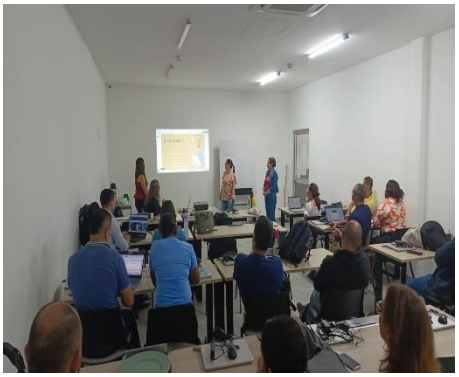
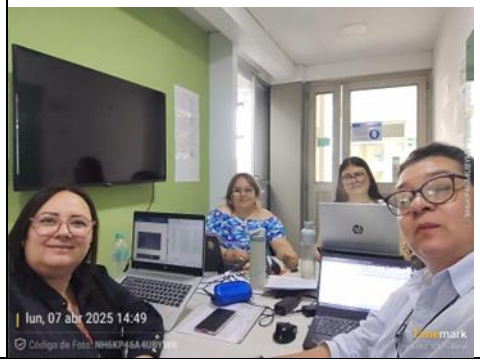
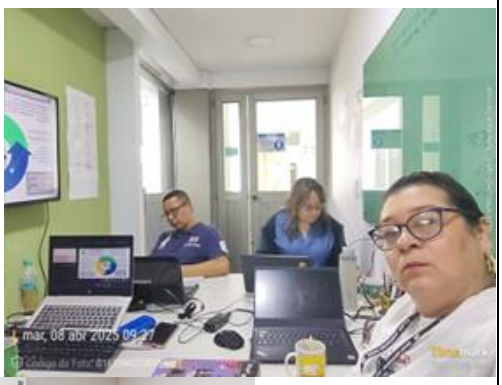
MES: abril del 2025	
FECHA D/M/A	**BITÁCORA**
1/04/2025	• Actividades propias del formador de instructores: Dar respuesta a actividades solicitadas por la Coordinación, Subdirección, ENI e Instructores entre otros. • Se continuó la elaboración de material pedagógico para la impartición del contenido 1 del curso: Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias. • Inducción pedagógica a los instructores Crucellis Caicedo Arroyo y Fredy Hurtado Hurtado de Complementaria.     

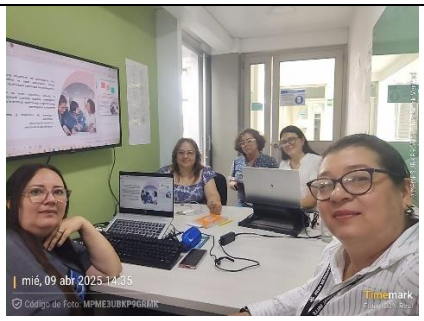
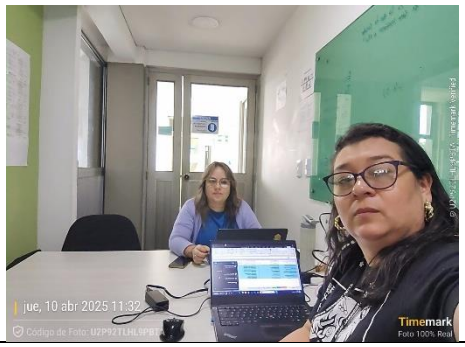
2/04/2025	• Actividades propias del formador de instructores: Dar respuesta a actividades solicitadas por la Coordinación, Subdirección, ENI e Instructores entre otros. • Reunión del Equipo de Formadoras. • Se realizaron ajustes al material de inducción pedagógico en cuanto a la información referente a la evaluación y los juicios evaluativos. • Inducción pedagógica a los instructores Crucellis Caicedo Arroyo y Fredy Hurtado Hurtado de Complementaria.  Pasos rápidos Leído / No leído Alternativas a CloudLabs para el área de Energía Eléctrica Pública Julieta Salazar De La Torre Para: Juan Gabriel Vargas Ortiz; Jehson Javier Ordoñez Mié 2/04/2025 9:05 Cordial saludo Coordinador Juan Gabriel e instructor Javier De acuerdo con la reunión sostenida con los instructores del área de Energía Eléctrica en modalidad presencial, se sugieren las siguientes alternativas para reemplazar CloudLabs: Simulador de multímetro: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.dinizapp.multimetersimulator&hl=en&pli=1 Simulaciones de electricidad y magnetismo: https://phet.colorado.edu/en/simulations/filter?subjects=work-energy-and-power,electricity-magnets-and-circuits Simulador de circuitos: https://www.circuitlab.com/ Simulaciones interactivas para ciencias y matemáticas (en el área de física se pueden encontrar de electricidad) https://phet.colorado.edu/es/ Quedo atenta, Cordialmente,  teams.microsoft.com/v2/ Búsqueda (Ctrl+Alt+E) Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir PROPIETARIO JEHSON JAVIER ORDOÑEZ PROYECTO PROYECTO PLANO DIRECCION Guadalajara de Buga CONTIENE Multifilar de la casa DIBUJO REVISO APROBO NUMERO Escala: Aprobacion ESSA JM L JT Jehson Javier Ordoñez  teams.microsoft.com/v2/ Google Lens Búsqueda (Ctrl+Alt+E) Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir CM L JT Jehson Javier Ordoñez

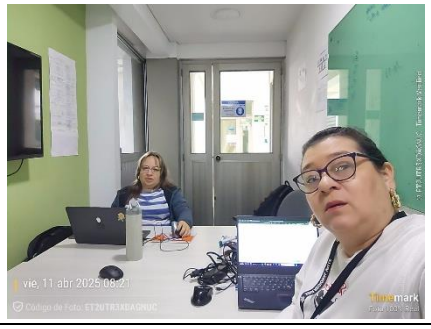
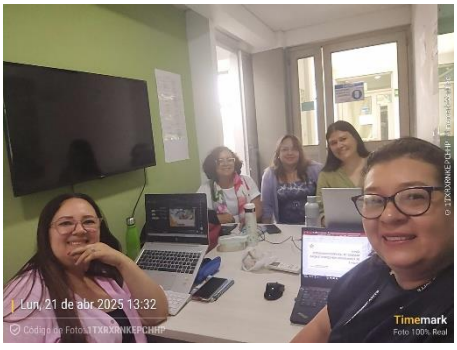
	    
03/04/2025	• Actividades propias del formador de instructores: Dar respuesta a actividades solicitadas por la Coordinación, Subdirección, ENI e Instructores entre otros. • Desarrollo de Actividades lúdicas para aplicar en el desarrollo del curso Manejo de los Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias.

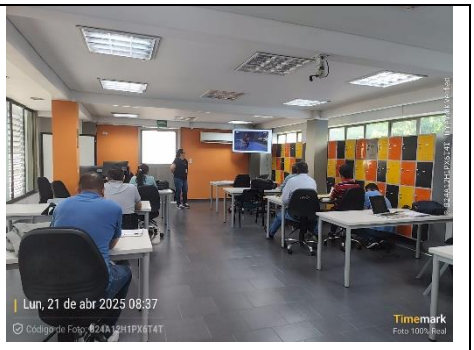
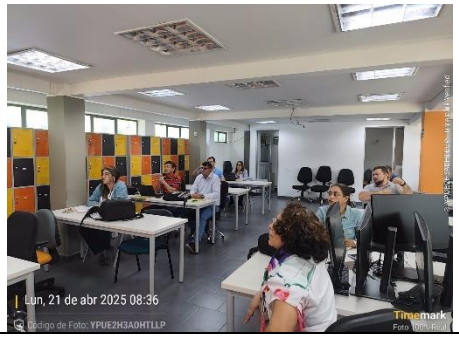
	
04/04/2025	• Actividades propias del formador de instructores: Dar respuesta a actividades solicitadas por la Coordinación, Subdirección, ENI e Instructores entre otros. • Análisis y estudio documento Acuerdo 008 de 1997 y PEI del SENA en preparación del curso del lunes. • Desarrollo de Actividades lúdicas para aplicar en el desarrollo del curso Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias. 
05/04/2025	• Se participó en la Rendición de cuentas de la subdirectora del Centro de la Construcción SENA, Dra. Beatriz Eugenia Cobo.

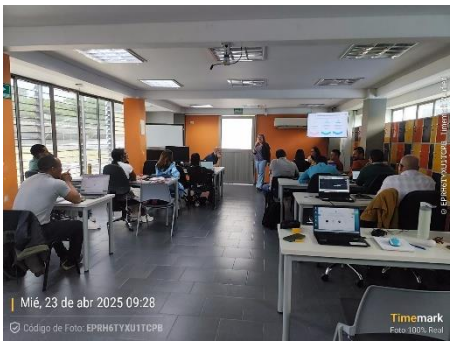
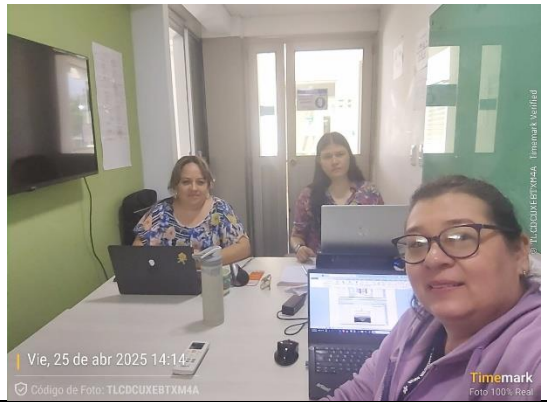
	• Se impartió la sesión 3 del EDT “Fortaleciendo las habilidades del instructor”. Sede Andrés Sanín.     
07/04/2025	• Actividades propias del formador de instructores: Dar respuesta a actividades solicitadas por la Coordinación, Subdirección, ENI e Instructores entre otros. • Se realizó la última revisión de la inscripción al curso y la información pertinente como cedulas, numero de documentos, correo ente otros. • Diligenciamiento formulario de inscripción EDT “Fortaleciendo las habilidades del instructor”. • Se finalizó el archivo plano de inscripción del EDT. • Se envió el archivo plano y las cedulas para la inscripción del EDT “Fortaleciendo las habilidades del instructor”. 

08/04/2025	• Actividades propias del formador de instructores: Dar respuesta a actividades solicitadas por la Coordinación, Subdirección, ENI e Instructores entre otros. • Inducción pedagógica instructor Herberth Mauricio Tabares. • Acompañamiento al Desarrollo Curricular de equipo ejecutor de Gestión Ambiental.   
09/04/2025	• Se recibe solicitud por parte de la coordinadora Suzzan para socializar plan de trabajo en equipo ejecutor de complementaria después de concertar con ella que debe contener este, según la guía • Acompañamiento al equipo ejecuto de Complementaria donde se solicitó crear los portafolios del instructor según orientación de la coordinadora. • Revisión del acuerdo 009 del 2024, por el cual se adopta el reglamento del aprendiz para iniciar proceso de procedimentación del Debido proceso en caso de faltas académicas. (Ximena y Elvira). • Reunión con el coordinador Juan Pablo González, Líder de la articulación con la media, para conocer aspectos relevantes a tener en cuenta en las próximas visitas de empalme de mallas curriculares.

	 
10/04/2025	• Recolección de datos personales y de inscripción de los equipos ejecutores que orienta la formadora Elvira Bohada ya que ella se encuentra participando de un evento de Economías populares durante los días jueves y viernes. • Se realiza ajuste de datos de los instructores que hacen parte de los equipos ejecutores para en un momento posterior, hacer la inscripción en Sena Sofía del curso pedagógico para ellos. • Acompañamiento al equipo de articulación con la media para revisión del proyecto “Construcción de un sistema de generación solar fotovoltaica en cubierta habilitada del centro de la construcción de la Regional Valle” con el objetivo de saber si se puede tomar como referente para creación del proyecto hijo que permita el desarrollo de los técnicos articulados. • Se realiza asentamiento de asistencia al EDT “¿Acoso laboral?, el comité de convivencia laboral es tu aliado. (Ximena) • Participación en el primer taller de sensibilización y apropiación del Modelo de Atención Integral y el piloto de Economías Populares para la Vida (Elvira). 
11/04/2025	• Se realiza el informe de legalización de desplazamiento y ejecución del EDT “¿Acoso laboral?, el comité de convivencia laboral es tu aliado. (Ximena). • Participación en el primer taller de sensibilización y apropiación del Modelo de Atención Integral y el piloto de Economías Populares para la Vida (Elvira).

	• Se realiza control de asistencia, organización de datos y demás requisitos para matricular el EDT “Fortaleciendo las habilidades del instructor”, a cargo de la instructora Elvira que por cumplimiento de otras actividades asignada por subdirección no había podido ejecutarlo.  
21/04/2025	• Se inicia el curso de Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias con el equipo ejecutor de articulación con la media, se contó con la participación de la mayor parte del equipo, durante el desarrollo de este la interacción y participación del equipo estuvo activa y se termina dicha sesión con efectividad; el desarrollo fue a cargo de las formadoras Ana María, Elvira y Ximena. • Durante la tarde se trabajó en el desarrollo de un procedimiento con mejor grado de explicación de cómo construir una guía de aprendizaje teniendo en cuenta documentos Sena y otras referencias, ello como parte del material a trabajar en el curso. • Ana María concertó con el líder de articulación con la media las fechas de visita a los colegios para empalme de mallas y se deja acta. • Se realizó asentamiento de matrícula del EDT Fortaleciendo las habilidades del instructor Sena en plataforma Sena Sofía, queda pendiente la certificación d ellos instructores participantes.  

	  
22/04/2025	• Se trabaja en la articulación de la agenda de desarrollo de la reunión del equipo de pedagógico de Centro, de la jornada de alistamiento y el prospecto de correo para enviar a los Coordinadores académicos y los instructores. • Se inicia el desarrollo del informe de inducciones y reinducciones solicitado por la ENI a nivel regional. • Se realiza la recolección de evidencias para el informe de inducciones y reinducciones. 
23/04/2025	• Se inicia el curso de Manejo de los Procedimientos de Formación por Competencias con el equipo ejecutor de Complementario, se contó con la participación de la mayor parte del equipo, durante el desarrollo del mismo la interacción y participación del equipo estuvo activa y se termina dicha sesión con efectividad; el desarrollo fue a cargo de las formadoras Ana María, Elvira y Ximena. • Se continua con el desarrollo del informe de inducciones y reinducciones solicitado por la ENI a nivel regional.

	• Se continua con la recolección de evidencias para el informe de inducciones y reinducciones.  
24/04/2025	• Jornada de trabajo en Casa, por Paro Nacional del Sena y no permiso de ingreso a instalaciones del Sena
25/04/2025	• Se continua con el desarrollo del informe de inducciones y reinducciones solicitado por la ENI a nivel regional. • Se continua con la recolección de evidencias para el informe de inducciones y reinducciones. 
28/04/2025	• Se organizó la logística para el primer comité pedagógico de centro. • Se participa durante la reunión del primer comité pedagógico de centro y se hace acompañamiento logístico y administrativo durante el mismo. • Posterior a la reunión y con los apuntes obtenidos, se realiza acta del desarrollo de la reunión.  

	
29/04/2025	• Se hace acompañamiento a los equipos ejecutores en el alistamiento del siguiente trimestre con: Asignación de ambientes de aprendizaje, solución de inconvenientes logísticos y entrega de listados de asistencia. • Ajustes de informes para el empalme mallas curriculares (Ana) • Trabajo en el desarrollo del procedimiento del debido proceso dado por el nuevo reglamento del aprendiz Sena.
30/04/2024	• Se hace acompañamiento a los equipos ejecutores en el alistamiento del siguiente trimestre con la asignación de ambientes de aprendizaje, solución de inconvenientes logísticos y entrega de listados de asistencia. • Se concertar en equipo como se va a desarrollar el informe de equipo de formación para el SIGA, por lo cual, se construye el esquema de contenido y se inicia con el desarrollo y recolección de la información de este. 